

Администрация Трубчевского муниципального района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Трубчевская гимназия имени М.Т. Калашникова

242220, Брянская область, г. Трубчевск, ул. Ленина, 80, тел. (848-352) 2-48-43

СОГЛАСОВАНО
Протокол педагогического совета
от 20.09.2024 № 2

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания совета обучающихся
от 20.09.24 № 2

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания совета родителей
от 20.09.24 № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
МБОУ Трубчевская гимназия
от 20.09.2024 № 119



**Правила
внутреннего распорядка учащихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Трубчевская гимназия имени М.Т. Калашникова**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 с изменениями.

уставом МБОУ Трубчевская гимназия (далее - образовательная организация).

1.2. Настоящие Правила регламентируют права и обязанности обучающихся, правила посещения образовательной организации, правила поведения обучающихся во время учебных занятий и (или) образовательных мероприятий, ответственность за нарушение учебной дисциплины и правил поведения.

1.3. Правила распространяются на всех обучающихся образовательной организации по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, по дополнительным общеобразовательным программам (далее - учащиеся) и обязательны для исполнения. Настоящие Правила распространяются на учащихся образовательной организации с момента зачисления на обучение по соответствующим образовательным программам и (или) для проведения промежуточной и (или) итоговой аттестации.

1.4. Настоящие Правила направлены на:

1.4.1. Обеспечение реализации образовательных программ образовательной организации в полном объеме.

1.4.2. Создание и поддержание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников образовательной организации.

1.4.3. Соблюдение прав и свобод учащихся и работников ОО.

1.4.4. Обеспечение высокого качества подготовки учащихся по образовательным программам образовательной организации.

1.4.5. Воспитание культуры личности, межличностного общения.

1.5. Образовательная организация знакомит учащихся и их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами при приеме на обучение, а также во время образовательного процесса на родительских собраниях, общешкольных, классных мероприятиях.

1.6. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основании уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.7. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками такой организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

2. Правила посещения учреждения

2.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом и расписанием занятий, для учащихся обязательно.

2.2. В случае пропуска учебных занятий (обязательных мероприятий) учащийся после перенесенного заболевания предоставляет классному руководителю образовательной организации справку от врача-педиатра или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

2.3. В случае пропуска от одного до трех дней учебных занятий и (или) отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося и (или) его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью учащегося.

2.4. В том случае, когда работа с учащимся и родителями (законными представителями) по предупреждению пропусков занятий без уважительных причин не дала должных результатов и учащийся продолжает пропускать занятия, он может быть поставлен на внутришкольный учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

2.5. Учащимся следует приходить за 10-15 минут до начала учебных занятий.

2.6. Требования к внешнему виду учащихся установлены Положением о школьной форме обучающихся.

2.7. С собой учащийся приносит необходимые для учебных занятий канцелярские принадлежности, учебники и учебные пособия, тетради, а также специальную одежду для занятия на отдельных уроках (спортивная форма, фартук и т. п.), сменную обувь.

2.8. Учащиеся снимают и оставляют верхнюю одежду, головные уборы и обувь в гардеробе образовательной организации.

2.9. Не допускается нахождение в образовательной организации, в том числе на уроках в верхней одежде и (или) головных уборах.

2.10. Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

2.11. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием уроков и подойти к учебному кабинету до первого звонка.

2.12. После окончания уроков учащиеся забирают свою одежду и обувь из гардероба, переодеваются и покидают образовательную организацию, соблюдая правила вежливости.

2.13. На территории и в помещениях образовательной организации учащимся запрещается:

2.13.1. Курить, употреблять запрещенные вещества, курительные смеси, использовать электронные сигареты.

2.13.2. Играть в азартные игры.

2.13.3. Сквернословить (нецензурно выражаться).

2.13.4. Распивать спиртные напитки, находиться на территории и в здании образовательной организации в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2.13.5. Приносить, передавать, использовать взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие.

2.13.6. Нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы, правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности и охраны труда, иные нормы законодательства Российской Федерации, направленные на обеспечение безопасности граждан, охрану их жизни и здоровья.

2.13.7. Портить имущество образовательной организации и (или) использовать его не по назначению.

2.13.8. Во время учебных занятий и (или) образовательных мероприятий громко разговаривать (в том числе, с помощью средств мобильной связи), слушать музыку или создавать иные шумовые помехи, препятствующие осуществлению учебного процесса.

2.13.9. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

2.14. Требования работников учреждения, направленные на поддержание порядка и безопасности в образовательной организации, обязательны для исполнения всеми посетителями и учащимися МБОУ Трубчевской гимназии.

3. Права и обязанности учащихся

3.1. Образовательные отношения в МБОУ Трубчевская гимназия основываются на принципах взаимного уважения учащихся и работников образовательной организации.

3.2. Учащийся имеет право на:

3.2.1. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2.2. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.2.3. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.2.4. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

3.2.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

3.2.6. Ознакомление с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

3.2.7. Участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом.

3.2.8. Бесплатное пользование электронными, библиотечно-информационными и иными ресурсами образовательной организации.

3.2.9. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организацией, инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации.

3.2.10. Прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности не более двух раз.

3.2.11. Зачет в установленном порядке результатов освоения учащимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.2.12. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией (после получения основного общего образования).

3.2.13. Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком образовательной организации.

3.2.14. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника, обжалования мер дисциплинарного взыскания и их применения.

3.2.15. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в порядке, установленном образовательной организацией.

3.2.16. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

3.2.17. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в установленном порядке.

3.2.18. Своевременное получение информации о расписании занятий, требованиях к прохождению текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний.

3.2.19. Внесение предложений, направленных на совершенствование учебного процесса в образовательной организации.

3.2.20. Обжалование локальных актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2.21. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся образовательной организацией и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

3.2.22. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами образовательной организации.

3.3. Учащиеся образовательной организации имеют право на меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, администрации Трубчевского муниципального района, локальными нормативными актами образовательной организации.

3.4. Учащийся МБОУ Трубчевской гимназии обязан:

3.4.1. Выполнять требования устава образовательной организации, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, распорядительных актов директора образовательной организации.

3.4.2. Выполнять правомерные требования работников образовательной организации, наделенных соответствующими полномочиями, по прекращению нарушений установленных Правил.

3.4.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план или индивидуальный учебный план, в том числе, посещать все предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, иные виды образовательной деятельности.

3.4.4. Выполнять задания, данные педагогическими работниками и (или) размещенные в электронной образовательной среде в рамках осваиваемой образовательной программы в установленные сроки.

3.4.5. Ликвидировать академические задолженности в сроки и порядке, устанавливаемые образовательной организацией.

3.4.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.4.7. Бережно относиться к имуществу образовательной организации, не допускать порчи имущества.

3.4.8. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.4.9. Находиться в образовательной организации в течение учебного времени. Не допускается самовольно покидать образовательную организацию во время образовательного процесса. Учащийся может покидать территорию образовательной организации во время образовательного процесса только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора на основе письменного (или в электронной форме) заявления родителей (законных представителей), а также в случаях экстренной госпитализации по медицинским показаниям с работниками службы скорой помощи.

3.5. Участие учащихся в трудовой деятельности, предусмотренном образовательной программой, является обязательным. Запрещается привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой.

4. Правила поведения учащихся во время урока

4.1. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место в классе и все необходимое для работы на уроке (занятии).

4.2. До начала урока (занятия) необходимо отключить или перевести в бесшумный режим, а также убрать с рабочего стола все технические устройства (мобильный телефон, плееры, наушники, планшеты и др.).

4.3. Использование средств подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении учебных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования не допускается, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровья обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

4.4. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по учебному предмету, который учитывает при размещении детей их росто-возрастные особенности и особенности здоровья.

4.5. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

4.6. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

4.7. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому, отвлекать других учащихся и учителя (педагога) от урока (занятия).

4.8. При работе за компьютером не допускается устанавливать на него собственное программное обеспечение, использовать собственные съемные накопители информации, пользоваться информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе «Интернет», без разрешения педагогического работника.

4.9. Если учащемуся нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, учащийся поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

4.10. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

4.11. Учащиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок и учитель объявит об окончании урока.

5. Правила поведения учащихся во время перемены

5.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию уроку (занятию).

5.2. Учащиеся вправе использовать средства мобильной связи и другие электронные устройства до начала учебных занятий, после их окончания.

5.3. Во время перемены учащиеся могут заниматься настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

5.4. Во время перемен учащимся запрещается:

5.4.1 Шуметь, мешать отдыхать другим.

5.4.2 Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

5.4.3 Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

5.4.4 Сидеть на подоконниках, садиться на перила лестничных ограждений, перемещаться по лестничным ограждениям.

5.4.5 Вскрывать пожарные и электрические щитки, трогать провода, лампы, розетки.

5.4.6 Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

5.5. В случае отсутствия следующего урока учащиеся могут находиться в свободных учебных или иных помещениях под надзором дежурного администратора и (или) педагогического работника.

6. Правила поведения учащихся в столовой

6.1. В столовой учащиеся обслуживаются в порядке очереди.

6.2. Учащиеся соблюдают порядок, выполняют требования работников столовой, дежурного администратора и (или) педагогического работника, дежурных учащихся по столовой.

6.3. В столовой запрещается бегать, играть в подвижные игры, толкать друг друга.

6.4. Запрещается нахождение учащихся в столовой в верхней одежде.

6.5. Учащиеся должны проявлять внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд, при использовании столовых приборов.

6.6. При приеме пищи учащиеся должны соблюдать нормы гигиены и санитарии: перед едой мыть руки с мылом и сушить их, не принимать пищу из одной посуды с другими учащимися, не пользоваться одними столовыми приборами.

6.7. Пищу принимают за столом. Не допускается принимать пищу стоя и (или) выносить ее из столовой. Не допускается ставить на стол в столовой сумки, рюкзаки, пакеты, иные крупные вещи. Не принято заранее занимать место за столом до тех пор, пока еда не получена.

6.8. Во время приема пищи учащиеся соблюдают культуру питания: пользуются столовыми приборами, не разговаривают во время еды, тщательно пережевывают пищу, осторожно употребляют горячие продукты и напитки.

6.9. Продукты питания и напитки, принесенные с собой, разрешается употреблять только в столовой.

6.10. После еды учащиеся самостоятельно убирают за собой столовые принадлежности и грязную посуду.

7. Правила поведения в спортивном зале (на спортивных объектах) и в раздевалках

7.1. До занятия, во время занятия или после окончания занятия физической культурой и (или) спортом учащиеся должны сообщать учителю и (или) иному педагогическому работнику о состоянии своего здоровья.

7.2. В том случае, если учащийся забыл спортивную форму, он присутствует на уроке (занятии), выполняя посильную помощь учителю в его проведении (заполнение таблиц результатов, спортивное судейство, иное, на усмотрение учителя) и (или) выполняя теоретические задания.

7.3. Перед проведением занятий на спортивных объектах и (или) отдельных снарядах учащиеся проходят обязательный инструктаж по мерам безопасности и профилактике травматизма.

7.4. Раздевалки спортивного зала предназначены для переодевания в спортивную форму. Использование раздевалок не по назначению, а также нахождение в них во время проведения урока (занятия), не допускается.

7.5. При переодевании учащиеся соблюдают аккуратность и вежливое отношение друг к другу.

7.6. В спортивный зал учащиеся входят с разрешения и под контролем учителя.

7.7. В спортивном зале (на спортивных объектах) запрещается самостоятельно (без разрешения и контроля учителя) брать и использовать спортивные снаряды и спортивное оборудование.

8. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий

8.1. Перед проведением мероприятий ответственный педагогический работник инструктирует учащихся по технике безопасности.

8.2. Во время мероприятия учащиеся должны:

8.2.1 Соблюдать дисциплину и выполнять все указания ответственного педагогического работника.

8.2.2 Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

8.2.3 Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать педагогическому работнику об ухудшении здоровья или травме.

8.2.4 Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории, архитектуры и культуры.

8.2.5 Оставаться вместе с классом до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения ответственного педагогического работника в том случае, если их забирают родители (законные представители) и (или) на основании заявления от родителей (законных представителей).

9. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

9.1. За нарушение Правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

9.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам дошкольного и начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

9.3. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

9.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.5. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

9.7. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

9.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме

9.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

9.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

9.11. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение

несовершеннолетним общего образования.

9.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

9.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

9.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

9.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

10.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

10.1.1. Направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся.

10.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10.1.3. Использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.