

Администрация Трубчевского муниципального района
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Трубчевская гимназия имени М.Т. Калашникова

242220, Брянская область, г. Трубчевск, ул. Ленина, 80, тел. (848-352) 2-48-43

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
протокол № 5 от 18.03.21 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 24 от 24.03.21 г.



Положение
о приёмной комиссии по организации индивидуального отбора для углубленного
изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения в МБОУ
Трубчевской гимназии

1. Общие положения

1.1. Положение о приёмной комиссии по организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в МБОУ Трубчевскую гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения разработано на основании следующих нормативных правовых актов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Брянской области от 8 августа 2013 года № 62-3 «Об образовании в Брянской области»;
- Порядка организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в МБОУ Трубчевской гимназии для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

1.2. Приемная комиссия по организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в МБОУ Трубчевскую гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных предметов или для профильного обучения (далее по тексту - приемная комиссия) - структурное подразделение, созданное для организации набора обучающихся в классы с углублённым изучением отдельных предметов или профильные классы. В своей деятельности приемная комиссия руководствуется принципами соблюдения прав граждан на образование, гласности и открытости проведения всех процедур приема.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации работы комиссии при проведении индивидуального отбора обучающихся при приеме в МБОУ Трубчевскую гимназию для получения среднего общего образования.

2. Состав приемной комиссии

2.1. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора гимназии.

2.2. В состав приемной комиссии входят: представители административно – управленческого аппарата, учителя - предметники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам углубленного или профильного обучения, педагог – психолог, представитель родительского комитета (по согласованию) гимназии.

2.3. Председатель приемной комиссии назначается приказом директора гимназии. Председатель приемной комиссии несет ответственность за соблюдение законодательных актов и нормативных документов, определяет обязанности членов приемной комиссии, утверждает план ее работы и график приема граждан членами приемной комиссии.

- 2.4. Срок действия приемной комиссии устанавливается ежегодно приказом директора гимназии.
- 2.5. Лица, входящие в состав приемной комиссии, не могут входить в состав конфликтной комиссии образовательной организации.

3. Организация деятельности приемной комиссии

- 3.1. Приемная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания приёмной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, внесённые на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протоколы заседаний приёмной комиссии хранятся два года (Приложение 1).
- 3.2. Прием документов для поступления классы с углубленным изучением отдельных предметов или в профильные классы осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные Положением об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ Трубчевскую гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и(или) профильного обучения.

4. Содержание деятельности приемной комиссии

- 4.1. Основное содержание деятельности приемной комиссии – набор учащихся в классы с углубленным изучением отдельных предметов или в профильные классы на основе представленных документов.
- 4.2. Процедура набора учащихся предполагает изучение предоставленных документов в соответствии с Положением об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ Трубчевскую гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и(или) профильного обучения.
- 4.3. Приемная комиссия:
- оценивает в соответствии с разработанными критериями и фиксирует результаты оценки предоставленных обучающимися материалов;
 - формирует рейтинговый список обучающихся на основании результатов оценки, предоставленных обучающимися материалов (Приложение 2, 3).

Рейтинг участников индивидуального отбора обучающихся формируется по мере убывания баллов.

5. Организация приема и порядок зачисления

- 5.1. Все представленные документы рассматриваются в течение 3 дней со дня окончания приема документов.
- 5.2. Решение приемной комиссии считается легитимным, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов комиссии, решение принимается большинством голосов.
- 5.3. Принятое решение оформляется протоколом, срок хранения которых 2 года.
- 5.4. Зачисление учащихся оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии и доводится до сведения заявителя.

6. Ответственность приемной комиссии

- 6.1. Приемная комиссия несет ответственность за:
- выполнение требований федерального и регионального законодательства в части приема учащихся в образовательную организацию в классы с углубленным изучением отдельных предметов или в профильные классы;
 - объективность зачисления обучающихся в гимназию;
 - информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о процедуре и результатах индивидуального отбора и зачисления в гимназию.

7. Внесение изменений и срок действия Положения

7.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и введением в действие новых нормативно-правовых документов.

7.2. Настоящее Положение действует со дня его утверждения до отмены его действия или замены его новым положением

Приложение 1

Протокол заседания приёмной комиссии

Состав комиссии:

Председатель: _____

Члены комиссии:

Решение:

1. Утвердить рейтинг образовательных достижений претендентов для зачисления в _____ класс (с углубленным изучением _____ (предметов) или наименование профиля).
2. Рекомендовать к зачислению в _____ класс (с углубленным изучением _____ (предметов) или наименование профиля) на 20____ - 20____ учебный год следующих обучающихся:

- 1.
 - 2.
 - 3.
-

Председатель приемной комиссии: _____ / _____ /

Члены приёмной комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

**Рейтинг образовательных достижений претендентов
индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ Трубчевскую гимназию для получения основного общего образования с
углубленным изучением отдельных учебных предметов**

№ п/п	Фамилия, инициалы	Оценка по предмету для углубленного изучения	Победы и призовые места в олимпиадах по предмету: уровни: школьный-1б, муниципальный- 10б; региональный- 20б, всероссийский– 25б.	Конкурсы по предмету (участие-1б., призёр-2б., победитель- 3б.;)	Общее количество баллов	Место в рейтинге	Примечание

Председатель приемной комиссии: _____ / _____ /
Члены приёмной комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /

**Рейтинг образовательных достижений претендентов
индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ Трубчевскую гимназию для получения среднего общего образования**

№ п\п	Фамилия, инициалы	Оценки в аттестате по профильным предметам	Результаты экзаменов по обязательным предметам (количество баллов равно оценке)		Результаты экзамена по выбору по профильным дисциплинам или иные оценочные процедуры	Победы и призовые места в олимпиадах по профилю: школьный-1б, муниципальный-10б; региональный-20б, всероссийский –25б.	Наличие аттестата особого образца (4 б.)	Грамота за особые успехи в изучении отдельных предметов (3 б).	Средний балл аттестата об основном образовании (количество баллов равно оценке)	Конкурсы по профилю (участие-1б, призёр-2б., победитель-3б.)	Общее количество баллов	Место в рейтинге
			Математика	Русский язык								

Председатель приемной комиссии: _____/_____/

Члены приёмной комиссии: _____/_____/

_____/_____

**Критерии для составления рейтинга образовательных достижений
претендентов индивидуального отбора**

- ✓ отметка «удовлетворительно» по соответствующему(им) профильному(ым) или изучаемому(ым) углубленно учебному(ым) предмету(ам) – 1 балл;
- ✓ отметка «хорошо» по соответствующему(им) профильному(ым) или изучаемому(ым) углубленно учебному(ым) предмету(ам) – 4 балла;
- ✓ отметка «отлично» по соответствующему(им) профильному(ым) или изучаемому(ым) углубленно учебному(ым) предмету(ам) – 5 баллов;
- ✓ достижения школьного уровня – 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 5 баллов за все достижения;
- ✓ достижения муниципального уровня – 10 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;
- ✓ достижения регионального уровня – 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 40 баллов за все достижения;
- ✓ достижения всероссийского уровня – 25 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 50 баллов за все достижения;
- ✓ достижения международного уровня – 30 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.

Из достижений разных уровней одного конкурсного мероприятия или олимпиады учитывается только наивысшее.